



السمانة والميني ماركت والسوبر ماركت-العقارات غير المفرزة

الرسوم

- الترخيص الدائم (النهائي) رسوم مالية / 10000 / ل.س
- الترخيص المؤقت محدود المدة / 1000 / ل.س مالية و / 10000 / ل.س مجلس مدينة
- الترخيص المؤقت غير محدود المدة / 10000 / ل.س مالية و / 10000 / ل.س مجلس مدينة

الأوراق الثبوتية المطلوبة

- 1- وثيقة حق انتفاع (بيان قيد عقاري-عقد أجار-عقد إعارة-حكم محكمة-إشغال مالي-رهن).
- 2- صورة عن الهوية الشخصية.
- 3 - بطاقة صحية لطالب الترخيص أو القائم بالعمل.
- 4- طوابع (مالي 10- هلال - شهيد - مجاهد حربي - مالي 100 عدد 2/).
- 5- براءة ذمة لطالب الترخيص والمقسم المطلوب ترخيصه من العقار.
- 6- سند تعهد موثق لدى الكاتب بالعدل بقبول الترخيص المؤقت وعدم مطالبة مجلس مدينة حلب بأي تعويض عن عطل أو ضرر عند 0 إلقاء الترخيص للحالات التالية: (مؤقت غير محدود المدة-المدينة القديمة- / 1200 / سهم).
- 7- مصنف.
- 8- مخطط وضع راهن.
- 9- الصفة العمرانية.
- 10- بيان مخالفات.
- 11- صورة جوية.

المناطق التي يسمح الترخيص فيها

كافحة المناطق .

القرارات الناظمة للترخيص

قرار مجلس المدينة رقم 121 لعام 2009

سير المعاملة

3 - اللجنة الفنية المشتركة

2 - الجباة

1 - موظف استلام الطلبات

تدقيق الثبوتيات و المخططات الهندسية
يأجري الكشف المشترك وإعداد تقرير
بالموافقة المبدئية على التراخيص

تدقيق الأوراق الثبوتية
واستكمال الناقص منها

5 - صاحب العلاقة

4 - الموظف المختص

تقديم سند التعهد
تقديم موافقة مديرية السياحة في
حال الضرورة
دفع الرسوم النهائية

إحالة لمديرية السياحة في حال الضرورة
تحديد سندات التعهد الازمة

7 - موظف التسلیم

6 - المفوض بالتوقيع

تسليم الرخصة إلى المواطن
ونسخة في الأرشيف

طباعة الرخص والتذكرة
النهائي المفوض بالتوقيع

